

石綿使用建築物等解体等の業務特別教育

事業者は、労働安全衛生法（第59条第3項、石綿障害予防規則第27条等）により、石綿（アスベスト）が使用されている建築物又は工作物や船舶の解体等の作業に係る業務に労働者を就かせるときは、当該業務に関する安全、衛生のための法定の特別教育を行わなければならない事となっております。

当協会では、事業主に代わりまして下記により、「石綿使用建築物解体等の業務特別教育」を実施致しますので、多数受講されますようご案内申し上げます。

1. 日 時 学科 令和7年11月26日（水）9:00～14:50（受付8:40～8:50）
※ 集合時間は厳守して下さい。遅刻、早退、欠席の場合は受講修了と認められませんのでご注意ください。
2. 会 場 アイ・ドーム（一関市東台50-46）
3. 受 講 料 **【会 員】 8,250円**（消費税10%込）（受講料7,150円 テキスト代1,100円）
【非会員】 10,450円（消費税10%込）（受講料9,350円 テキスト代1,100円）
※ 個人で受講の方は、非会員扱いとなります。
4. 申込締切日 **11月12日（水）** ただし先着**40名**に達し次第締切らせていただきます。
締切日までに受講料のお支払いがない場合、申込みが取消しされることがありますのでご注意ください。
申込者が少ない場合や気象状況等（感染症拡大等含む）により講習を中止、又は延期する場合があります。
5. キャンセルの取扱 **11月19日（水）以降の申込取消については、受講料はお返しいたしません。**
6. 申 込 方 法 空き状況を確認の上、裏面「**受講申込書**」により**受講料・テキスト代**を添えてお申し込み下さい。
※ FAX・メール可（自署は必ず手書きで記入願います）。
〒021-0873 一関市台町8-23 TEL **0191-23-7729** FAX **0191-23-7720** E-mail ichinoseki@iwateroukikyo.com
※ 銀行送金の場合は、**締切日までに**下記口座へお振込み下さい。お振込手数料はご負担願います。
お振込みの方は、受講票発送時領収証を同封させていただきます。

一関信用金庫駅前支店(普)0025433 / 岩手銀行一関支店(普)1424667 (公財)岩手労働基準協会一関支部

7. カリキュラム

時 間	講習科目
8:50～9:00	オリエンテーション
9:00～9:30	石綿の有害性（0.5時間）
9:30～10:30	石綿の使用状況（1時間）
10:40～11:40	石綿等の粉じんの発散を抑制するための措置（1時間）
11:40～13:40	保護具の使用状況（1時間）
13:50～14:50	その他石綿等のばく露防止に関し必要な事項（1時間）

※ 休憩 10:30～10:40、昼食休憩 12:00～13:00、休憩 13:40～13:50

8. そ の 他 (1) 筆記用具を必ずご持参下さい。
- (2) 受講票は締切日後に郵送いたします。 5日前まで届かない時は当支部へご連絡ください。
- (3) 昼食をご持参下さい。（斡旋はできかねます）
- (4) 当協会では、受講者を対象とした「賠償責任保険」に加入しています。
- (5) 所定時間を受講した方に「修了証」を、事業場には「修了者証明書」を交付致します。
- (6) 雇用調整助成金受給事業所は、教育訓練の対象になることがあります。
- (7) **【注意】厚生労働省の人材開発支援助成金**は、講習終了後2カ月以内の申し込み手続きとなります。

※協会使用欄

石綿使用建築物等解体等の業務特別教育
受 講 申 込 書

講習日 令和7年11月26日（水）

原本照合確認

ふりがな		生 年 月 日	昭 和 年 月 日 平 成
氏 名			
	併記を希望する場合の旧姓又は通称		
現 住 所	(番地まで詳しくご記入ください) TEL ()()() 〒 ー 緊急用 携帯電話 ()()()		

(※個人受講者は、記入の必要はありません。)

勤 務 先	所 在 地	〒 ー TEL ()()() FAX ()()()			
	事業所名		担当者名 内 線 ()		
※該当箇所に○印をお付けください。		(公財)岩手労働基準協会会員の有無	会 員	非会員	受講料振込予定日 月 日
		受 講 票 送 付 希 望 先 (振込の際の領収書も同じ送付先になります)	勤務先	自 宅	

令和 年 月 日

受講者名(本人自署) _____

公益財団法人 岩手労働基準協会長 殿

《記入に際しての注意事項》

- 1) 氏名（ふりがな）、生年月日、現住所欄には、誤りのないようはつきり、丁寧にご記入下さい。 （鉛筆書き不可）
- 2) 訂正の場合は二重線で訂正して下さい。（訂正印不要）修正テープ不可。
- 3) 忘れずに**担当者名**をご記入下さい。
- 4) 「氏名」の欄は、旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する氏名又は通称を記入してください。
(旧姓を使用した氏名の場合：戸籍謄本のほか、旧姓を併記した住民票、自動車運転免許証等の証明書を添付（写し）すること。
通称の場合：住民票又はそれに類する証明書を添付（写し）すること。) いずれも受講当日原本を掲示してください。

※申込書に記入していただいた個人情報、本講習の実施のために使用するものであり、受講者の同意なしに目的以外には一切使用しません。