

# 刈払機取扱作業者に対する安全衛生教育

刈払機作業の安全を確保し、かつ、刈払機取扱作業者に対する振動障害を防止すること等を目的として、「刈払機取扱作業者に対する安全衛生教育実施要領」（平成12年2月16日基発第66号）が定められています。事業者は、刈払機取扱作業者を雇用して業務を行う場合は、その安全衛生教育を行わなければならないこととなっております。

当協会では、事業主に代わって下記日程により実施いたしますので、是非受講されますよう、ご案内申し上げます。

- 日時** 令和7年6月3日（火） 9:00～16:30（受付 8:40 まで、刈エンターション 8:45）  
**※ 集合時間は厳守して下さい。遅刻、早退、欠席の場合は受講修了と認められませんのでご注意ください。**
- 会場** 岩手労働基準協会花巻支部 研修センター 花巻市空港南2丁目19番地（TEL：0198-29-4800）
- 受講料等** 【会員】 12,100円（消費税10%込） [受講料 9,350円 テキスト代 2,750円]  
【非会員】 14,300円（消費税10%込） [受講料 11,550円 テキスト代 2,750円]
- 申込締切日** 5月19日（月） ただし先着20名に達し次第、締切らせていただきます。  
締切日までに受講料のお支払いがない場合、申込みが取消しされることがありますのでご注意ください。  
申込者が少ない場合や気象状況等により講習を中止する場合があります。
- キャンセルの取扱** 5月27日（火）以降のキャンセル及び欠席・失格の場合、受講料はお返しできません。
- 申込方法** 定員状況を確認のうえ、裏面の「受講申込書」に、受講料・テキスト代を添えてお申し込み下さい。（FAX可）  
申込、キャンセル等のお問い合わせは、月曜～金曜日（休・祭日除く）8:30～17:00 にお願ひいたします。  
〒025-0008 花巻市空港南二丁目19番地 TEL 0198-29-4800 / FAX 0198-29-4801  
**※銀行送金の場合は、受付完了を確認後、締切日までに下記口座へお振込み下さい。**  
お振込手数料はご負担願ひます。  
**お振込みの方には、受講票発送時に領収証を同封させていただきます。**

岩手銀行 花巻西支店（普）1000167 （公財）岩手労働基準協会 花巻支部

## 7. カリキュラム

時間	講習科目
9:00～10:00	刈払機に関する知識 (1.0H)
10:05～11:05	刈払機を使用する作業に関する知識 (1.0H)
11:10～11:40	刈払機の点検及び整備に関する知識 (0.5H)
12:40～14:40	振動障害及びその予防に関する知識 (2.0H)
14:50～15:20	関係法令 (実技) (0.5H)
15:30～16:30	刈払機の作業等 (1.0H)

※休憩 10:00～10:05、11:05～11:10、昼食 11:40～12:40、休憩 13:40～13:45、14:45～14:50、15:20～15:30

- その他** (1) 筆記用具・昼食をご持参下さい。  
実技には、保護帽（ヘルメット）・作業着・保護手袋（軍手可）・実技に適した靴・雨具（カッパ）を準備して下さい。
- (2) 受講票と会場図は後日お送りします。内容を確認のうえ、当日、講習会場の受付で提示願ひます。**※ 受講票が届かない場合は、必ず受講日前（窓口営業時間内）にご連絡下さい。**
- (3) 遅刻・欠課なく全科目を修了した方には「修了証」を即日交付します。  
事業場には「修了者証明書」を発行いたします。
- (4) 当協会では、受講者を対象とした「賠償責任保険」に加入しています。
- (5) 雇用調整助成金受給事業所は、教育訓練の対象になることがあります。
- (6) 構内での事故・盗難等につきましては、責任は一切負えませんのでご了承下さい。

# 刈払機取扱作業者に対する安全衛生教育 受講申込書

講習日 令和 7年 6月 3日(火)

原本照合確認

ふりがな		生 年 月 日	昭 和 年 月 日 平 成
氏 名	併記を希望する場合の旧姓又は通称		
現住所	(番地まで詳しくご記入ください) 〒 ー	TEL ( ) ( ) ( ) 緊急用携帯電話 ( ) ( ) ( )	

(※個人受講者は、記入の必要はありません。)

勤務先	所在地	〒 ー	TEL ( ) ( ) ( ) FAX ( ) ( ) ( )	
	事業所名 代表者名		担当者名 内線 ( )	
※該当箇所に○印をお付けください。	(公財)岩手労働基準協会会員の有無	会 員	非会員	受講料振込予定日
	受講票送付希望先	勤務先	自宅	月 日

令和 年 月 日

受講者名(本人自署) \_\_\_\_\_

公益財団法人 岩手労働基準協会長 殿

〈記入に際しての注意事項〉

- 「氏名(ふりがな)」、「生年月日」、「現住所」欄には、誤りのないようはつきり、丁寧に記入ください。**(鉛筆書き不可)**
  - 訂正の場合は、二重線で訂正してください。(訂正印不要)修正テープ不可。
  - 忘れずに**担当者名**をご記入ください。
  - 「氏名」の欄は、旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合には、併記を希望する氏名又は通称を記入してください。**(旧姓を使用した氏名の場合**: 戸籍謄本のほか、旧姓を併記した住民票、自動車運転免許証等の証明書を添付(写し)すること。**通称の場合**: 住民票又はそれに類する証明書を添付(写し)すること。)いずれも受講当日正本を提示してください。
- ※申込書に記入していただいた個人情報は、本講習の実施のために使用するものであり、受講者の同意なしに目的以外には一切使用しません。