

# 機械研削といし取替等の業務特別教育

労働安全衛生法第59条第3項、労働安全衛生規則第36条1号により、機械研削用といしの取替え又は取替え時の試運転の業務に労働者を就かせるときは、特別教育を行うことが義務づけられています。

当協会では事業主に代わって下記日程により実施いたしますので、是非受講されますよう、ご案内申し上げます。

【機械研削用】 NC 研削盤、円筒研削盤、内面研削盤、平面研削盤、芯無し研削盤、ならい研削盤、工具研削盤  
ねじ研削盤、歯車研削盤、  
その他研削盤(ジグ、クランク軸、クランクピン、カム、スプライン、センタ穴、スラブ等)

※この講習は、自由研削用(携帯用グラインダー、卓上式両頭グラインダー等)とは別の講習となりますのでご注意ください。

1. 日 程 : 学科 : 令和5年10月6日(金)、実技 : 令和5年10月7日(土)
2. 時 間 : 学科 : 8 : 40 ~ 17 : 00 ( 集合受付 8 : 20、リエンション 8 : 40 )  
実技 : 9 : 00 ~ 12 : 00、又は13 : 00 ~ 16 : 00 (受講票で指定)  
(集合時間 8 : 40) (集合時間 12時40分)
3. 会 場 : 学科 : サンプルク2階会議室 実技 : 日本製鉄(株)釜石地区構内
4. 受 講 料 : 会 員 13,420円(消費税込)(受講料12,100円+テキスト代1,320円)  
非会員 15,620円(消費税込)(受講料14,300円+テキスト代1,320円)
5. 申込方法 : 受講申込書に所定事項を記入し、受講料、テキスト代等を添えてお申込み下さい。(FAX 可)  
〒026-0041 釜石市上中島町2-7-36 TEL 0193-55-4380 FAX 0193-55-4381  
銀行送金の場合は、締切日までに下記口座へお振込み下さい。お振込み手数料はご負担願います。  
**10/1以降お振込みの方には後日領収証を郵送いたします。**

岩手銀行釜石支店 (普通)0257116 (公財)岩手労働基準協会釜石支部

6. 締 切 日 : 9月29日(金) 予定募集定員25名  
少人数等で開催できない場合があります。締切日までに受講料のお支払いがない場合、申込みが取消しされることがありますのでご注意ください。
7. キャンセルの取扱 ※9月29日(金)以降のキャンセル・欠席の場合は受講料のお返しは出来ません。
8. カリキュラム

| 1日目(学科)     |                                   | 2日目(実技)             |                            |
|-------------|-----------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 8:50~13:45  | 機械研削用研削盤、機械研削用といし、<br>取付け具等に関する知識 | 9:00~12:00          | 機械研削用といしの取付け方法<br>及び試運転の方法 |
| 13:50~15:55 | 機械研削用といしの取付け方法及び試運転<br>の方法に関する知識  | または、<br>13:00~16:00 |                            |
| 16:00~17:00 | 関係法令                              |                     |                            |

※ 集合時間は厳守して下さい。遅刻、早退、欠席の場合は受講修了と認められませんのでご注意ください。  
※ 2日目はヘルメット持参お願い致します。

9. そ の 他
  - (1) 筆記用具を必ずご持参下さい。
  - (2) 受講票は、後日、郵送致します。当日ご持参下さい。  
講習3日前までに届かない場合はご連絡をお願い致します。
  - (3) 実技がありますので、作業しやすい服装で出席をお願いします。
  - (4) 所定時間を受講した方に「修了証」を、事業場には「修了証明書」を交付致します。
  - (5) 当協会では、受講者を対象とした「賠償責任保険」に加入しています。
  - (6) 雇用調整助成金受給事業所は、教育訓練の対象になることがあります。

# 機械研削用といし取替え等の業務特別教育 受講申込書

学科: 令和5年10月6日(金)

実技: 令和5年10月7日(土)(午前 9:00~12:00、または、午後 13:00~16:00)

※実技の午前・午後は、未記入で願います。

No.

|       |                      |           |                   |
|-------|----------------------|-----------|-------------------|
| ふりがな  |                      | 生年<br>月 日 | 昭和<br>年 月 日<br>平成 |
| 氏 名   |                      |           |                   |
|       | 併記を希望する場合の旧姓又は通称     |           |                   |
| 現 住 所 | 〒 ー<br>TEL 当日連絡可能な携帯 |           |                   |

(※個人受講者は、記入の必要はございません。)

|                      |              |                      |     |                    |          |
|----------------------|--------------|----------------------|-----|--------------------|----------|
| 勤<br>務<br>先          | 所 在 地        | 〒 ー (番地まで詳しくご記入ください) |     |                    |          |
|                      | 事業場名<br>代表者名 | TEL FAX              |     | 担当者名<br>内 線<br>( ) |          |
| ※該当箇所には○印<br>をお付け下さい |              | (公財)岩手労働基準協会会員の有無    | 会員  | 非会員                | 受講料振込予定日 |
|                      |              | 受 講 票 送 付 希 望 先      | 勤務先 | 自宅                 | 月 日      |

令和 年 月 日

受講者名 (本人自署)

公益財団法人 岩手労働基準協会会長 殿

〈記入に際しての注意事項〉

- 1) 氏名(ふりがな)、生年月日、現住所欄には、誤りのないようはっきり、丁寧に記入下さい。(鉛筆書き不可)
- 2) 旧姓を使用した氏名又は通称を希望する場合は、併記する旧姓又は通称を記入し、以下の確認書類を添付して下さい。(受講当日正本提示)  
旧姓併記: 戸籍謄本、旧姓を併記した住民票、自動車運転免許証等の証明書 通称併記: 住民票又はそれに類する証明書
- 3) 個人受講者を除き、忘れずに担当者名をご記入下さい。
- 4) 申込書に記入された個人情報につきましては、当協会が責任を持って管理し、修了証の発行・受講に必要な事項の確認や連絡、及び、お客様にとって有益と思われる情報の提供等の目的以外で使用することはありません。

受 付 印