

プレス機械作業主任者技能講習開催のご案内

動力により駆動されるプレス機械を5台以上有する事業場において行う当該機械による作業につきましては、労働安全衛生法によりプレス機械作業主任者技能講習修了者を作業主任者に選任し、作業に従事する労働者の指揮に当たらせることが必要です。

当協会では、この資格を取得できる講習を、岩手労働局長登録教習機関（登録番号49-1326）として、労働安全衛生法に基づいて実施しております。

この講習を受講し、学科修了試験に合格した方に『修了証』を交付いたします。

つきましては、資格取得に必要な技能講習を、下記日程により開催いたしますので、ご案内申し上げます。

1. 日 時 **平成30年7月30日（月）9：00～17：45（受付8：30 閉エンテション8：50）**
31日（火）9：00～17：45（同上）

2. 場 所 **（公財）岩手労働基準協会 研修センター（盛岡市北飯岡1-10-25 TEL 019-681-9911）**

***会場案内図は当協会ホームページでご確認ください。**

FAXでもご案内いたしますので、必要な方はご連絡ください。

3. 受講資格 **（1）プレス機械による作業に5年以上従事した経験を有する者**

***作業経験証明書欄に事業主から証明を受けて下さい。**

（2）その他厚生労働大臣が定めるもの（省略）

4. カルキュラム

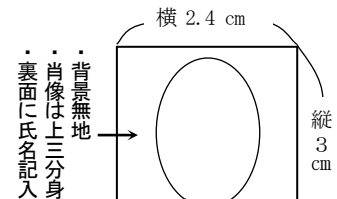
1日目	2日目
8：50～9：00 閉エンテション	8：50～9：00 閉エンテション
9：00～15：45 作業に係る機械、その安全装置等の種類、構造及び機能に関する知識（6h）	9：00～14：45 作業の方法に関する知識（5h）
15：45～17：45 作業に係る機械、その安全装置等の保守点検に関する知識（2h）	14：45～16：45 関係法令（2h）
	16：45～17：45 修了試験（1h）

5. 修了試験 上記講習科目について修了試験を行います。**鉛筆又はシャープペンシル、消しゴムを持参下さい。**

***遅刻、欠課、早退者は修了試験を受けられませんので必ず所定時間を受講してください。**

6. 受講料等

受講料	10,800円
テキスト代	1,512円
合計	12,312円（消費税8%込）



7. 申込方法 「受講申込書」により受講料・テキスト代・写真1枚（右図参照）を添えてお申し込み下さい。（事前に受付状況を電話等でご確認下さい。また、申込書は速やかに提出頂きますようお願いいたします。）

*銀行振込の場合は、下記口座へ**7月13日までに（協会窓口への持参・現金書留可）**お振込み願います。

岩手銀行県庁支店（普）0103622（公財）岩手労働基準協会

〒020-0857 盛岡市北飯岡1-10-25 TEL **019-681-9911**・FAX **019-681-1018**

8. 申込締切日 **7月13日（金）ただし定員100名になり次第締切らせていただきます。**

9. キャンセルの取扱 **7月23日（月）以降の申込取消については、受講料はお返しいたしません。**

10. その他 受講票を郵送いたしますので、当日講習会場の受付で提示願います。**（7/23（月）発送）**
当日はお弁当（600円）を斡旋します。代金は受付で頂戴します。**（昼食時間は45分間です）**
当協会では、受講者を対象とした「賠償責任保険」に加入しています。
駐車場につきましては、駐車できる台数に限りがありますので、ご協力願います。
雇用調整助成金受給事業所は教育訓練の対象になることがあります。

プレス機械作業主任者技能講習受講申込書

実施管理者	受講資格

講習日 平成30年7月30日(月)～31日(火)

ふりがな 氏名		生年月日	昭和 平成	年	月	日
現住所	(番地まで詳しくご記入下さい) TEL () () () 〒 — 緊急用 携帯電話 () () ()					
作業経験証明 「事業主職印を 押印願います」	プレス機械作業従事年数(5年以上の経験を有する方が対象です) 年 月 日から 年 月 日まで 年 月間					
	上記のとおりであることを証明します。 所在地 事業場名 事業主職氏名 職印					
事業場名						
所在地	〒 —			担当者名 内線 ()		
	TEL () () () FAX () () ()					
※該当箇所に○印 をお付け下さい。	(公財)岩手労働基準協会会員の有無	会 員	会員外	受講料振込予定日		
	受講票及び修了証送付希望先	勤務先	自 宅	月 日		
弁当希望回答欄(希望する方のみ○で記入願います)						

平成 年 月 日

受講者名(本人自署) _____

公益財団法人 岩手労働基準協会 会長 殿

- [注] ●氏名(ふりがな)、生年月日、現住所欄には、誤りのないよう
はっきり、ていねいにご記入下さい。(鉛筆書き不可)
- 忘れずに**担当者名**をご記入下さい。
 - 実施管理者欄は当協会で使用します。
 - 申込書に記入された個人情報に係る事項は、本講習の
事務処理に関する以外には使用いたしません。

受 付 印