

# 職長・安全衛生責任者教育

労働安全衛生法第60条に基づいて職長教育をしてまいりましたが、建設業などの現場においては、職長が安全衛生責任者を兼務することが多く、「職長教育」と「安全衛生責任者教育」の一体的な教育を実施することが合理的であることから、「職長・安全衛生責任者教育」を実施しております。

当協会では、事業者に代わって職長・安全衛生責任者教育を下記により実施いたしますので、新たに職務に就くことになった職長、現場監督者、安全衛生責任者の方々に受講いただき、安全衛生管理体制の一層の充実に努められますようご案内申し上げます。

1. 日 時 令和2年12月16日(木)～17日(金) 8:45～17:00 (受付8:30 オリエンテーション8:45)  
※集合時間は厳守してください。遅刻、早退、欠課の場合は受講修了と認められませんのでご注意願います。
2. 会 場 気仙教育会館（大船渡市盛町字東町14-2）◎駐車場あり \*玄関前には駐車しないでください。  
(複数名でお申込みの場合はできるだけ乗り合わせをお願いいたします。)
3. 受 講 料 【会員】 14,190円 (消費税10%込) (受講料12,650円 テキスト代1,540円)  
【非会員】 15,290円 (消費税10%込) (受講料13,750円 テキスト代1,540円)
4. 定 員 30名
5. 申込締切日 12月8日(火) ただし定員になり次第締め切らせていただきます。  
締切日までに受講料のお支払いがない場合は、申込みが取消されることがありますのでご注意ください。  
※受講者が少ないと場合は開催を中止することがありますのでご了承ください。
6. 申込方法 裏面の「受講申込書」に受講料・テキスト代を添えて下記までお申込みください。(FAX可)  
※銀行振込の場合は申込締切日までに下記口座へお振込みください。

**(公財) 岩手労働基準協会 大船渡支部 電話 0192-47-3882 FAX 0192-47-3887**

〒022-0003 大船渡市盛町字中道下2-25 大船渡商工会議所別棟2階

**岩手銀行 大船渡支店 (普) 0318834** ※お振込手数料はご負担願います。

7. キャンセルの取扱 12月9日(水)以降の申込取消及び欠席については、受講料のお返しはできません。

## 8. カリキュラム

1日目	2日目
8:45～8:50 オリエンテーション 8:50～11:30 労働者に対する指導又は監督の方法に関すること 11:30～14:20 作業方法の決定及び労働者の配置に関すること 14:25～17:00 危険性又は有害性等の調査及びその結果に基づき講ずる措置に関すること  (休憩 9:50～9:55、10:55～11:00、昼食 12:00～12:50、 休憩 14:20～14:25、15:40～15:45)	8:45～10:15 危険性又は有害性等の調査及びその結果に基づき講ずる措置に関すること 10:20～11:50 異常時災害発生時における措置に関すること 12:45～14:50 その他現場監督者として行うべき労働災害防止に関すること 14:55～15:55 安全衛生責任者の職務等 16:00～17:00 統括安全衛生管理の進め方  (休憩 10:15～10:20、昼食 11:50～12:45、 休憩 13:45～13:50、14:50～14:55、15:55～16:00)

## 9. その他の

- (1) **受講票は締切日後に郵送いたします。** 講習日3日前までに届かないときは当支部へご連絡ください。
- (2) 所定の時間受講した方に「修了証」を、事業場には「受講修了者証明書」を交付いたします。
- (3) 筆記用具、昼食をご準備ください。
- (4) 当協会では、受講者を対象とした「賠償責任保険」に加入しています。

## 職長・安全衛生責任者教育 受講申込書

講習日 令和2年12月16日(水)～17日(木)

ふりがな		生年 月日	昭和 年 月 日
氏名			
現住所	(番地まで詳しくご記入ください) 〒 —	TEL( ) ( ) ( ) FAX( ) ( ) ( )	

(※個人受講者は、記入の必要はありません。)

勤務先	所在地	〒 — TEL( ) ( ) ( ) FAX( ) ( ) ( )	担当者名 内線( )	
	事業所名 代表者名			
	業種名	受講者の職名		
※該当箇所に○印をお付けください。		会員 受講票送付希望先	非会員 勤務先 自宅	受講料振込予定日 月 日

令和 年 月 日

受講者名 (本人自署)

公益財団法人 岩手労働基準協会会長 殿

〈記入に際しての注意事項〉

- 1) 氏名(ふりがな)、生年月日、現住所欄には、誤りのないようはつきり、丁寧にご記入ください。(鉛筆書き不可)
- 2) 忘れずに担当者名をご記入ください。

※申込書に記入された個人情報に係る事項は本講習の事務処理に関する以外には使用いたしません。